

Marienkrankenhaus Kassel St. Elisabeth- Krankenhaus Volkmarßen	Informationen zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Patientinnen und Patienten	DVI-KH-0006 Stand: 25.05.2018 Seite: 1 von 3 Revision 01
	Prozessverantwortlich: Datenschutzbeauftragte	

Patientenaufkleber

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,

Sie erhalten im Folgenden Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten in der Marienkrankenhaus Kassel gGmbH als Träger des Marienkrankenhaus Kassel und des St. Elisabeth-Krankenhaus Volkmarßen gemäß §§ 15 und 16 der Kirchlichen Datenschutzregelung der Ordensgemeinschaft päpstlichen Rechts (KDR-OG).

Die Bereitstellung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist im Rahmen der Durchführung des Behandlungsvertrages und zu Ihrer Versorgung in unserem Haus notwendig. Die Verarbeitung bezeichnet u.a. die Erhebung, die Speicherung, die Nutzung und die Übermittlung von personenbezogenen Daten. Personenbezogene Daten sind Informationen, die zur Identifizierung Ihrer Person dienen können.

	Angabe	Information
1.	Verantwortlicher gemäß § 4 Nr. 9 KDR-OG	Marienkrankenhaus Kassel gGmbH Marburger Str. 85, 34127 Kassel Geschäftsführer: Michael Schmidt 0561/8073-0, info@marienkrankenhaus-kassel.de
2.	Datenschutzbeauftragte Kontaktangaben	Marienkrankenhaus Kassel gGmbH Marburger Str. 85, 34127 Kassel Datenschutzbeauftragte: Frau N. Häusler 0561/8073-1010 datenschutz@marienkrankenhaus-kassel.de
3.	Verarbeitungszwecke im Rahmen der Versorgung	Prävention, Diagnostik, Therapie und Kuration
		Genetische Diagnostik (soweit Aufklärung/Einwilligung)
		Interdisziplinäre Konferenzen zur Analyse und Erörterung von Diagnostik und Therapie
		Vor-, Mit- und Weiterversorgung bzgl. Diagnostik, Therapie, Befunden sowie Krankheits- und Vitalstatus
		Versorgungsdokumentation
		Erstellung von Berichten und Arztbriefen
		Qualitätssicherungsgründe
		Erkennen und Bekämpfen von Krankenhausinfektionen
		Seelsorgerische und soziale Betreuung
	Entlassmanagement	
4.	Verarbeitungszwecke im Rahmen der Verwaltung und der allgemeinen Gesundheitsvorsorge	Abrechnung
		Controlling und Rechnungsprüfung
		zur Abwehr von rechtlichen Ansprüchen, die gegen das Krankenhaus oder seine Mitarbeiter gerichtet sind oder zur Verteidigung im Falle der Verfolgung der Bediensteten des Krankenhauses aufgrund von Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten
		Aufsichts- und Kontrollbefugnisse (z.B. Rechnungsprüfung, Interne Revision, MDK-Verfahren, Datenschutzbeauftragte/r)
		Organisationsanalysen
		Ausbildung, Fortbildung und Weiterbildung von Ärzten und von Angehörigen anderer Berufe des Gesundheitswesens
		Eigenforschung der behandelnden Fachabteilung
		Gesetzlich vorgesehene Meldepflichten (z.B. an die Polizei aufgrund des Melderechts, an staatl. Gesundheitsamt - aufgrund Infektionsschutzgesetz, Krebsregister)
		Bereitstellung zur anonymisierten Nutzung für Forschungs- und Studienzwecke
		Wartung und Betreuung der IT-Systeme und Anwendungen
		Haus-/fachabteilungs-Register zu bestimmten Krankheiten bzw. Versorgungsmethoden
		Analyse bzgl. möglicher Einbeziehung in Klinische Studien (Teilnahme ggf. erst nach Aufklärung/Einwilligung)
		Auskünfte soweit gesetzlich vorgesehen oder Einverständnis/Schweigepflichtverbindung vorliegend
		Krankenhauseseelsorge (soweit freiwillig Konfession angegeben)
		Kontaktaufnahme bei passenden klinischen Studien (soweit eingewilligt)
Bereitstellen von Informationen zu Veranstaltungen und Angeboten des Hauses (soweit eingewilligt)		

Marienkrankenhaus Kassel St. Elisabeth- Krankenhaus Volkmarßen	Informationen zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Patientinnen und Patienten	DVI-KH-0006 Stand: 25.05.2018 Seite: 2 von 3 Revision 01
	Prozessverantwortlich: Datenschutzbeauftragte	

5.	Rechtsgrundlagen	<p>Ggf. Rechtskataster gemäß DIN ISO 9001</p> <p>Nach DS-GVO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Art. 9 Abs. 2 lit. a) DS-GVO (Einwilligung) - Art. 9 Abs. 2 lit. c) DS-GVO (lebenswichtige Interessen) - Art. 9 Abs. 2 lit. f) DS-GVO (rechtliche Ansprüche) - Art. 9 Abs. 2 lit. h) i.V.m. Abs. 3 DS-GVO (Gesundheitsvorsorge) - Art. 9 Abs. 2 lit. i) DS-GVO (öffentliche Gesundheit) - Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. §§ 22 - 24 BDSG (Zweckänderung) - Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. §§ 27 und 28 (wissenschaftliche, historische, statistische oder archivarische Zwecke) - Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. (Landesrecht) <p>Nach KDR-OG</p> <ul style="list-style-type: none"> - § 11 Abs. 2 lit. a) KDR-OG (Einwilligung) - § 11 Abs. 2 lit. c) KDR-OG lebenswichtige Interessen) - § 11 Abs. 2 lit. f) KDR-OG (rechtliche Ansprüche) - § 11 Abs. 2 lit. h) i.V.m. Abs. 3 KDR-OG (Gesundheitsvorsorge) - § 11 Abs. 2 lit. i) KDR-OG (öffentliche Gesundheit) - § 11 Abs. 2 lit. j) KDR-OG i.V.m. § 54 KDR-OG (wissenschaftliche, historische, statistische oder archivarische Zwecke) <p>§ 275f Fünftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB V)</p> <p>§ 301 Fünftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB V)</p> <p>Behandlungsvertrag</p> <p>§§ 136, 299 SGB V Qualitätssicherung</p> <p>§§ 630a ff. Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)</p> <p>Personenstandsgesetz Hessen</p> <p>Infektionsschutzgesetz</p>
6.	Kategorien von Daten, die zu Ihrer Person verarbeitet werden, jeweils soweit für die o.g. Zwecke erforderlich	<ul style="list-style-type: none"> - Identitätsdaten - Pseudonyme (ggf.) - Adress- und Kontaktdaten - Versicherungsdaten - Demographische Daten - Medizinische diagnostische Daten - Medizinische Befunddaten - Biometrische Daten - Genetische Daten(soweit beauftragt/ingewilligt) - Bild- und Tonaufnahmen, soweit zur Diagnostik und Dokumentation erforderlich (z.B. radiologische Aufnahmen, Sonographie, EKG) - Informationen zu Familienangehörigen (soweit für Diagnostik, Versorgung, Abrechnung, Dokumentation erforderlich) - Informationen zu Familienangehörigen (soweit für Diagnostik, Versorgung, Abrechnung, Dokumentation erforderlich)
7.	Quellen der Daten, soweit wir sie nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben haben	<ul style="list-style-type: none"> - Aus Überweisungen z.B. von Krankenhäuser, Haus- oder Fachärzten - Medizinische Versorgungszentren
8.	Kategorien von Empfängern, denen jeweils für den jeweiligen Zweck erforderliche Daten offengelegt (durch Übermittlung oder Zugriffseinräumung und nur soweit nicht ohne Personenbezug möglich) werden.	<ul style="list-style-type: none"> - Fachabteilungen - Verwaltung - Externe Konsiliarärzte (z.B. Labore, Telemedizin) - Externe Therapeuten - Gesetzliche und private Krankenkassen - Unfallversicherungsträger - Hausärzte - Weiter-, nach- bzw. mitbehandelnde Ärzte - Andere Einrichtungen der Gesundheitsversorgung oder Behandlung - Rehabilitationseinrichtungen - Pflegeeinrichtungen - Externe Datenverarbeiter (sog. Auftragsverarbeiter) sowie Seelsorger (in kirchlichen Einrichtungen)

Marienkrankenhaus Kassel St. Elisabeth- Krankenhaus Volkmarßen	Informationen zu Datenverarbeitung und Datenschutz für Patientinnen und Patienten	DVI-KH-0006 Stand: 25.05.2018 Seite: 3 von 3 Revision 01
	Prozessverantwortlich: Datenschutzbeauftragte	

9.	Übermittlung an Drittländer (außerhalb der EU bzw. durch EU akzeptierten Länder mit gleichwertigem Datenschutz	<p>Im Ausnahmefall bei Fernbetreuung/Fernwartung von IT-Systemen und –Anwendungen oder medizinischen Geräten durch Spezialisten des Herstellers oder von diesem beauftragte Unternehmen. In allen Fällen: Personenbezug nur soweit erforderlich, kein Verbleib Ihrer Daten mit Personenbezug bei Externen unter datenschutz- und IT-sicherheitssichernden Verträgen mit den EU-Standartvertragsklauseln.</p> <p>Im Übrigen nur mit Ihrer ausdrücklichen Aufklärung/Einwilligung.</p>
10.	Speicherfristen	<p>Unser Krankenhaus orientiert sich an den Empfehlungen der Deutschen Krankenhausgesellschaft (DKG) zu den Aufbewahrungsfristen. Gerne stellen wir Ihnen auf ausdrücklichen Wunsch auch einen Ausdruck zur Verfügung. Den Link hierzu sowie ausführliche Informationen zu den bei uns festgelegten Fristen finden Sie im Internet unter https://www.dkgev.de/media/file/21281.Anlage_DKG-Leitfaden_Aufbewahrungspflichten_und_fristen_2015.pdf.</p>
	- Stationäre Daten	<p>Mindestens 10 Jahre gemäß ärztlicher Berufsordnung oder 30 Jahre bei radiologischen Aufnahmen</p> <p>Bis zu 30 Jahre nach der letzten Behandlung aufgrund der längsten zivil- /strafrechtlichen Verjährungsfristen</p>
	- Ambulante Daten	<p>Längere Speicherfristen bei diagnostischer oder therapeutischer Erforderlichkeit (z.B. Kinderkrankheiten).</p> <p>10 Jahre gemäß ärztlicher Berufsordnung.</p>
11.	Ihre Rechte	<ul style="list-style-type: none"> - Widerruf, Art. 7 Abs. 3 DS-GVO - Auskunft, Art. 15 DS-GVO - Berichtigung, Art. 16 DS-GVO - Löschung, Art. 17 DS-GVO - Einschränkung, Art. 18 DS-GVO - Datenübertragung, Art. 20 DS-GVO - Widerspruch, Art. 21 DS-GVO - Benachrichtigung, Art. 34 DS-GVO - Beschwerde und Klage, Art. 77, 78 DS-GVO - Schadensersatz, Art. 82 DS-GVO <ul style="list-style-type: none"> - Widerruf, § 8 Abs. 6 KDR-OG - Auskunft, § 17 KDR-OG - Berichtigung, § 18 KDR-OG - Löschung, § 19 KDR-OG - Einschränkung, § 20 KDR-OG - Datenübertragung, § 22 KDR-OG - Widerspruch, § 23 KDR-OG - Benachrichtigung, § 34 KDR-OG - Beschwerde und Klage, § 48 KDR-OG - Schadensersatz, § 50 KDR-OG

Die Datenschutzinformation habe ich zur Kenntnis genommen.

_____ Datum

_____ Unterschrift Patientin/Patient bzw. gesetzlicher Vertreter

Bei Bedarf finden Sie diese Informationen auch im Internet unter: <http://www.marienkrankenhaus-kassel.de/patienten/krankenhausaufenthalt>.
Für eventuelle Rückfragen in Bezug auf Datenschutz wenden Sie sich bitte an datenschutz@marienkrankenhaus-kassel.de.