

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,

Sie erhalten im Folgenden Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten im **Medizinischen Versorgungszentrums des Marienkrankenhauses gGmbH** und in **der Marien-Elisabeth-Kliniken Kassel gGmbH** auf Grund der Kooperation und der gemeinsamen Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung bei Ihrer Behandlung gemäß §§ 15 und 16 der Kirchlichen Datenschutzregelung der Ordensgemeinschaft päpstlichen Rechts (KDR-OG).

Die Bereitstellung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist im Rahmen der Durchführung des Behandlungsvertrages und zu Ihrer Versorgung in unserem Haus notwendig. Die Verarbeitung bezeichnet u.a. die Erhebung, die Speicherung, die Nutzung und die Übermittlung von personenbezogenen Daten. Personenbezogene Daten sind Informationen, die zur Identifizierung Ihrer Person dienen können.

1. Verantwortliche gemäß § 4 Nr. 9 und Datenschutzbeauftragte

- a) Medizinisches Versorgungszentrum des Marienkrankenhauses gGmbH, Marburger Str. 85, 34127 Kassel,
Geschäftsführer: Michael Schmidt
0561/8073-0, info@marienkrankenhaus-kassel.de

Fr. B. Ajdini, Datenschutzbeauftragte
0561-8073-1830, datenschutz@mvz-mkh.de

- b) Marien-Elisabeth-Kliniken gGmbH H, Marburger Str. 85, 34127 Kassel
Geschäftsführer: Michael Schmidt
0561/8073-0, info@marienkrankenhaus-kassel.de

Frau N. Häusler, Datenschutzbeauftragte
0561/8073-1010, datenschutz@marienkrankenhaus-kassel.de

2. Verarbeitungszwecke im Rahmen der Versorgung und im Rahmen der Kooperation

- Prävention, Diagnostik, Therapie und Kuration
- Genetische Diagnostik (soweit Aufklärung/Einwilligung)
- im Rahmen der Kooperation Interdisziplinäre Konferenzen zur Analyse und Erörterung von Diagnostik und Therapie
- im Rahmen der Kooperation die Diagnostik (EKG, Schlaflabor, Röntgen, Endoskopie), Krebstherapie, Befunden sowie Krankheits- und Vitalstatus
- Versorgungsdokumentation
- Erstellung von Berichten und Arztbriefen
- Qualitätssicherungsgründe
- Erkennen und Bekämpfen von Krankenhausinfektionen

3. Verarbeitungszwecke im Rahmen der Verwaltung und der allgemeinen Gesundheitsvorsorge im Rahmen der Kooperation

- Abrechnung, Controlling und Rechnungsprüfung
- zur Abwehr von rechtlichen Ansprüchen, die gegen das MVZ oder das Krankenhaus oder seine Mitarbeiter gerichtet sind oder zur Verteidigung im Falle der Verfolgung der

Bediensteten des Krankenhauses oder des MVZ aufgrund von Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten

- Aufsichts- und Kontrollbefugnisse (z.B. Rechnungsprüfung, Interne Revision, KV-Prüfungen, Datenschutzbeauftragte/r)
- Organisationsanalysen
- Ausbildung, Fortbildung und Weiterbildung von Ärzten und von Angehörigen anderer Berufe des Gesundheitswesens
- Eigenforschung der behandelnden Fachabteilung
- Gesetzlich vorgesehene Meldepflichten (z.B. an die Polizei aufgrund des Melderechts)
- an staatl. Gesundheitsamt aufgrund Infektionsschutzgesetz, Krebsregister
- Bereitstellung zur anonymisierten Nutzung für Forschungs- und Studienzwecke
- Wartung und Betreuung der IT-Systeme und Anwendungen
- Haus-/fachabteilungs-Register zu bestimmten Krankheiten bzw. Versorgungsmethoden
- Auskünfte soweit gesetzlich vorgesehen oder Einverständnis/Schweigepflichtverbindung vorliegend
- Bereitstellen von Informationen zu Veranstaltungen und Angeboten des Hauses (soweit eingewilligt)

4. Rechtsgrundlagen, ggf. Rechtskataster gemäß DIN ISO 9001

Nach DS-GVO

Art. 9 Abs. 2 lit. a) DS-GVO (Einwilligung)

Art. 9 Abs. 2 lit. c) DS-GVO (lebenswichtige Interessen)

Art. 9 Abs. 2 lit. f) DS-GVO (rechtliche Ansprüche)

Art. 9 Abs. 2 lit. h) i.V.m. Abs. 3 DS-GVO (Gesundheitsvorsorge)

Art. 9 Abs. 2 lit. i) DS-GVO (öffentliche Gesundheit)

Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. §§ 22 - 24 BDSG (Zweckänderung)

Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. §§ 27 und 28 (wissenschaftliche, historische, statistische oder archivarische Zwecke)

Art. 9 Abs. 2 lit. j) DS-GVO i.V.m. (Landesrecht)

Nach KDR-OG

§ 11 Abs. 2 lit. a) KDR-OG (Einwilligung)

§ 11 Abs. 2 lit. c) KDR-OG (lebenswichtige Interessen)

§ 11 Abs. 2 lit. f) KDR-OG (rechtliche Ansprüche)

§ 11 Abs. 2 lit. h) i.V.m. Abs. 3 KDR-OG (Gesundheitsvorsorge)

§ 11 Abs. 2 lit. i) KDR-OG (öffentliche Gesundheit)

§ 11 Abs. 2 lit. j) KDR-OG i.V. m. § 54 KDR-OG

(wissenschaftliche, historische, statistische oder archivarische Zwecke)

§ 275f Fünftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB V)

§ 301 Fünftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB V)

Behandlungsvertrag

§§ 136, 299 SGB V Qualitätssicherung

§§ 630a ff. Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)

Personenstandsgesetz Hessen

Infektionsschutzgesetz

5. Kategorien von Daten, die zu Ihrer Person verarbeitet werden, jeweils soweit für die o.g. Zwecke erforderlich

- Identitätsdaten, ggf. Pseudonyme
- Adress- und Kontaktdaten
- Versicherungsdaten
- Demographische Daten
- Medizinische diagnostische Daten, medizinische Befunddaten
- Biometrische Daten

- Genetische Daten (soweit beauftragt/eingewilligt)
- Bild- und Tonaufnahmen, soweit zur Diagnostik und Dokumentation erforderlich (z.B. radiologische Aufnahmen, Sonographie, EKG)
- Informationen zu Familienangehörigen (soweit für Diagnostik, Versorgung, Abrechnung, Dokumentation erforderlich)

6. Quellen der Daten, soweit wir sie nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben haben.

- Aus Überweisungen z.B. von Krankenhäuser,
- Haus- oder Fachärzten
- Medizinische Versorgungszentren

7. Kategorien von Empfängern, denen jeweils für den jeweiligen Zweck erforderliche Daten offengelegt (durch Übermittlung oder Zugriffseineräumung und nur soweit nicht ohne Personenbezug möglich) werden Fachabteilungen, Verwaltung im Rahmen der Kooperation mit dem Krankenhaus, Diagnostik (EKG, Schlaflabor, Röntgen, Lungenfunktionstest usw.)

Externe Konsiliarärzte (z.B. Labore, Telemedizin)

Gesetzliche und private Krankenkassen

Unfallversicherungsträger

Hausärzte

Weiter-, nach- bzw. mitbehandelnde Ärzte

Andere Einrichtungen der Gesundheitsversorgung oder Behandlung

Externe Datenverarbeiter (sog. Auftragsverarbeiter)

8. Übermittlung an Drittländer (außerhalb der EU bzw. durch EU akzeptierten Länder mit gleichwertigem Datenschutz) im

Ausnahmefall bei Fernbetreuung/Fernwartung von IT-Systemen und –Anwendungen oder medizinischen Geräten durch Spezialisten des Herstellers oder von diesem beauftragten

Unternehmen. In allen Fällen gilt: Personenbezug nur soweit erforderlich; kein Verbleib Ihrer Daten mit Personenbezug bei Externen ohne datenschutz- und IT-sicherheitssichernde Verträge mit den EU-Standartvertragsklauseln, im Übrigen nur mit Ihrer ausdrücklichen Aufklärung/Einwilligung.

9. Speicherfristen

Unser MVZ und das Krankenhaus orientieren sich an den Empfehlungen der Deutschen Krankenhausgesellschaft (DKG) zu den Aufbewahrungsfristen. Gerne stellen wir Ihnen auf ausdrücklichen Wunsch auch einen Ausdruck der Empfehlungen der DKG zur Verfügung. Den Link hierzu sowie ausführliche Informationen zu den bei uns festgelegten Fristen finden Sie im Internet unter https://www.dkgev.de/media/file/21281.Anlage_DKGLeitfaden_Aufbewahrungspflichten_und_-fristen_2015.pdf.

Aufbewahrungspflichten_und_-fristen_2015.pdf .

Stationäre Daten Mindestens 10 Jahre gemäß ärztlicher Berufsordnung oder 30 Jahre bei radiologischen Aufnahmen

Bis zu 30 Jahre nach der letzten Behandlung aufgrund der längsten zivil- /strafrechtlichen Verjährungsfristen

Ambulante Daten Längere Speicherfristen bei diagnostischer oder therapeutischer Erforderlichkeit (z.B. Kinderkrankheiten).

10 Jahre gemäß ärztlicher Berufsordnung.

10. Ihre Rechte

In Hinblick auf folgende Rechte können Sie sich gerne an datenschutz@marienkrankenhaus-kassel.de wenden:

Widerruf, Art. 7 Abs. 3 DS-GVO; § 8 Abs. 6 KDR-OG

Auskunft, Art. 15 DS-GVO; § 17 KDR-OG

Berichtigung, Art. 16 DS-GVO; § 18 KDR-OG

Löschung, Art. 17 DS-GVO; § 19 KDR-OG

Einschränkung, Art. 18 DS-GVO; § 20 KDR-OG

Datenübertragung, Art. 20 DS-GVO; § 22 KDR-OG
Widerspruch, Art. 21 DS-GVO; § 23 KDR-OG
Benachrichtigung, Art. 34 DS-GVO; § 34 KDR-OG
Beschwerde und Klage, Art. 77, 78 DS-GVO; § 48 KDR-OG
Schadensersatz, Art. 82 DS-GVO; § 50 KDR-OG

Bei Bedarf finden Sie diese Informationen auch im Internet unter www.marienkrankenhaus-kassel.de.
Für eventuelle Rückfragen in Bezug auf Datenschutz wenden Sie sich bitte an
datenschutz@marienkrankenhaus-kassel.de oder an datenschutz@mvz-mkh.de